Medzinárodná Škola Kvality QSI
organizácia s medzinárodným prvkom
IČO: 31752896
DIČ: 2021561113

Viedenská cesta 3250/5
Bratislava, 85101,Slovakia
Tel: +421-2-3221-6500

Medzinárodná škola kvality - Quality schools International

vyhlasuje / announcing

podľa ustanovenia § 9 zákona č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 321/2025 Z. z.“)

pursuant to the provision of Section 9 of Act No. 321/2025 Coll. on School Administration, amending and supplementing certain acts (hereinafter referred to as "Act No. 321/2025 Coll.")

výberové konanie / a selection process

na obsadenie funkcie riaditeľa / for the position of a director

Súkromnej spojenej školy Quality Schools International,
Viedenská cesta 3250/3-7, 85101 Bratislava
s predpokladaným termínom nástupu od 11.12.2026 / with an expected start date of December 11, 2026

Kvalifikačné predpoklady:
Podľa zákona č. 321/2025 Z. z. a zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 138/2019 Z. z.“), na výkon funkcie riaditeľa školy sa ku dňu výberového konania vyžaduje splnenie týchto požiadaviek (zriaďovateľ podľa § 7 ods. 6 zákona č. 321/2025 Z. z. určuje, že na výkon funkcie riaditeľa sa vyžaduje najmenej 5 rokov praxe v riadení a vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa; § 7 ods. 5 zákona č. 321/2025 Z. z. sa neuplatňuje):

- vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa,
- najmenej 5 rokov praxe v riadení v právnickej osobe, ktorá zamestnávala v rovnakom čase najmenej 20 zamestnancov v pracovnom pomere,
- bezúhonnosť,
- zdravotná spôsobilosť,
- ovládanie štátneho jazyka.

Ďalšie požiadavky a predpoklady:
- ovládanie anglického jazyka,
- spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu,
- znalosť príslušných právnych predpisov pre oblasť školstva,
- riadiace a organizačné schopnosti,

The principal qualification requirements:
Pursuant to Act No. 321/2025 Coll. and Act No. 138/2019 Coll. on Pedagogical Employees and Professional Employees and on Amendments and Supplements to Certain Acts, as amended (hereinafter referred to as "Act No. 138/2019 Coll."), the following requirements must be met as of the date of the selection procedure in order to hold the position of school principal (the founder, in accordance with Section 7, Paragraph 6 of Act No. 321/2025 Coll., stipulates that the position of principal requires at least 5 years of management experience and a second-cycle university degree; Section 7, Paragraph 5 of Act No. 321/2025 Coll. does not apply):
- university master’s degree or higher,
- at least 5 years of management experience in a legal entity with at least 20 employees in an employment contract at the same time,
- clean criminal record,
- medical check,
- proficiency in the state language.

Additional expectations and requirements:
- proficiency in English,
- full legal capacity,
- knowledge of relevant legislation in the field of education,
- managerial and organizational skills,

Medzinárodná Škola Kvality QSI
organizácia s medzinárodným prvkom
IČO: 31752896
DIČ: 2021561113

Viedenská cesta 3250/5
Bratislava, 85101,Slovakia
Tel: +421-2-3221-6500

- spoľahlivosť a flexibilita,
- precíznosť a presnosť,
- znalosť práce s PC (Word, Excel, Internet).

Požadované doklady k prihláške:

- žiadosť o zaradenie do výberového konania,
- osobný dotazník (uviesť aj e-mailovú adresu), profesijný štruktúrovaný životopis,
- kópie dokladov o vysokoškolskom vzdelaní druhého stupňa,
- výpis z registra trestov pre prácu s deťmi a mládežou nie starší ako tri mesiace; ak ide o cudzinca, doklad o bezúhonnosti obdobný výpisu z registra trestov pre prácu s deťmi a mládežou vydaný príslušným orgánom štátu, ktorého je štátnym príslušníkom, alebo príslušným orgánom štátu jeho trvalého pobytu alebo obvyklého pobytu, nie starší ako tri mesiace, spolu s jeho úradne osvedčeným prekladom do štátneho jazyka (§ 7 ods. 3 písm. b) zákona č. 321/2025 Z. z.),

- čestné vyhlásenie o telesnej spôsobilosti a duševnej spôsobilosti na výkon funkcie riaditeľa,
- čestné vyhlásenie o spôsobilosti na právne úkony v plnom rozsahu,
- vypracovaný návrh projektu riadenia a rozvoja školy (ďalej len „projekt riadenia“),

- potvrdenie o dĺžke praxe v riadení vydané každým zamestnávateľom, u ktorého uchádzač prax v riadení vykonával, s uvedením obdobia výkonu riadiacej funkcie a údaja, že zamestnávateľ v tomto období zamestnával v rovnakom čase najmenej 20 zamestnancov v pracovnom pomere,

- čestné vyhlásenie, že uchádzač v období posledných piatich rokov pred prihlásením do výberového konania nebol odvolaný z funkcie riaditeľa z dôvodov podľa § 13 ods. 3 alebo ods. 4 zákona č. 321/2025 Z. z., nebol doručený návrh na jeho odvolanie z funkcie riaditeľa podľa § 13 ods. 4 zákona č. 321/2025 Z. z., ak nedošlo k odvolaniu, alebo nebol doručený návrh hlavného školského inšpektora na výmaz školy alebo

- reliability and flexibility,
- precision and accuracy,
- computer literacy (Word, Excel, Internet).

Required application documents:

- an application for inclusion in the selection process,
- a personal questionnaire (including an email address) and a structured professional curriculum vitae (CV),
- copies of documents certifying the completion of at least university master's degree,
- a valid criminal record check (specifically for work with children and youth) issued no more than 90 days ago; in the case of a foreign national, a document attesting to a clean criminal record - equivalent to the enhanced police clearance for work with children and youth - issued by the competent authority of the state of which the individual is a national, or by the competent authority of the state of their permanent or habitual residence, issued no more than 90 days ago, accompanied by an officially certified translation into the official state language (Section 7, Paragraph 3, Letter b) of Act No. 321/2025 Coll.),
- affidavit regarding physical and mental fitness to perform the duties of the position of director,
- affidavit confirming full legal capacity,
- a prepared proposal for the management and development of the school (hereinafter referred to as the "management project"),
- confirmation of the duration of management experience, issued by each employer for whom the applicant performed management duties, specifying the period during which the management position was held and stating that the employer employed at least 20 employees under employment contracts simultaneously during that period,
- affidavit that, within the five years preceding the application for the selection procedure, the applicant has not been dismissed from the position of director for reasons pursuant to Section 13, Paragraph 3 or 4 of Act No. 321/2025 Coll.; that no proposal for their dismissal from the position of director pursuant to Section 13, Paragraph 4 of Act No. 321/2025 Coll. has been submitted (even if dismissal did not ultimately

školského zariadenia, ktorú v čase zistenia závažných nedostatkov riadil, z registra,

- písomný súhlas uchádzača so zverejnením projektu riadenia (neudelenie súhlasu nie je dôvodom na nezaradenie uchádzača do výberového konania).

Ďalšie kritériá zriaďovateľa, ktoré sa posudzujú ako výhoda (ich nesplnenie nie je dôvodom na nezaradenie uchádzača do výberového konania). Výhodou je:

- Vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa alebo vyššie v oblasti manažmentu, ekonómie, pedagogiky alebo riadenia vo vzdelávaní.
- Osvedčenie o absolvovaní vzdelávania v oblasti riadenia školy.
- Skúsenosti s riadením školy alebo inej vzdelávacej inštitúcie.
- Skúsenosti s riadením školských zariadení a stavebných projektov.
- Schopnosť udržiavať počet žiakov, ich rozmanitosť a finančnú udržateľnosť školy.
- Silné zapojenie komunity a vzťahy s rodičmi, žiakmi a zamestnancami.
- Skúsenosti s prácou s diplomatickou alebo medzinárodnou komunitou (napr. komunitou veľvyslanectiev).
- Znalosť postupov a požiadaviek orgánov verejnej správy Slovenskej republiky v oblasti školstva.
- Skúsenosti s prácou s rôznorodými medzinárodnými rodinami a s vedením tímu zloženého prevažne z miestnych zamestnancov.
- Silné medziľudské, organizačné zručnosti a schopnosť riešiť problémy vrátane prispôsobivosti a efektívnosti.

Ďalšie informácie pre uchádzačov:

- Projekt riadenia predložený uchádzačom je v rozsahu maximálne 4 strany (typ písma Times New Roman, veľkosť písma 12, jednoduché

occur); and that no proposal has been submitted by the Chief School Inspector to remove from the register the school or school facility that the applicant was managing at the time serious deficiencies were identified,
- the applicant's written consent to the publication of the management project (failure to provide such consent shall not constitute grounds for excluding the applicant from the selection procedure).

Further criteria set by the founder, considered as advantages (failure to meet these does not result in the exclusion of an applicant from the selection process). These advantages include:

- A second-cycle university degree (or higher) in management, economics, pedagogy, or educational leadership.
- A certificate of completion of training in school management.
- Experience in managing a school or other educational institution.
- Experience in managing school facilities and construction projects.
- The ability to maintain student enrollment, student diversity, and the school's financial sustainability.
- Strong community engagement and established relationships with parents, students, and staff.
- Experience working with the diplomatic or international community (e.g., the embassy community).
- Familiarity with the procedures and requirements of Slovak public administration authorities in the field of education.
- Experience working with diverse international families and leading a team composed primarily of local staff.
- Strong interpersonal and organizational skills, as well as problem-solving abilities, characterized by competence and efficiency.

Additional information for applicants:

- The management project submitted by the applicant must be a maximum of 4 pages long (Times New Roman font, size 12, single line spacing, 2.5 cm margins on all sides, justified text) and should include, in particular: a proposal

riadkovanie, z každej strany listu okraj 2,5 cm, so zarovnaním do bloku) a obsahuje najmä návrh zamerania školy, SWOT analýzu, plán aktivít školy, identifikáciu partnerov, očakávaný prínos realizácie projektu riadenia a pod.

- Overenie riadiacich schopností a odborných vedomostí uchádzača vo výberovom konaní sa uskutoční písomnou a ústnou formou prostredníctvom odborného testu a prezentácie predloženého projektu riadenia uchádzačom vrátane zodpovedania otázok členov výberovej komisie. Otázky budú zamerané na znalosť prevádzky školy, školskú legislatívu, víziu rozvoja školy.
- Mzdové podmienky určí zriaďovateľ školy podľa § 7 ods. 8 písm. b) zákona č. 321/2025 Z. z. v súlade so zákonom č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov a vnútornou smernicou zriaďovateľa o odmeňovaní.

Dátum a miesto podania prihlášky do výberového konania:

- Žiadosť o zaradenie do výberového konania s požadovanými dokladmi musí byť doručená zriaďovateľovi **najneskôr do 27. 11. 2026,** a to osobne na personálnom oddelení (kanc.č. M4.05) Súkromnej spojenej školy Quality Schools International, Viedenská cesta 3250/3-7, 85101 Bratislava v pracovných dňoch od 9:00 h do 15:30 h, v deň uzávierky 13:00 h, poštou na adresu Viedenská cesta 3250/3-7, 85101 Bratislava, alebo e-mailom na adresu **svk-selection@bratislava.qsi.org** do 23:59 h. Rozhodujúci je deň doručenia, nie deň odovzdania zásielky na prepravu. Žiadosti doručené po tomto termíne sa do výberového konania nezaradia.

- Pri podaní e-mailom musí byť žiadosť vlastnoručne podpísaná a naskenovaná alebo podpísaná kvalifikovaným elektronickým podpisom, prílohy sa predkladajú vo formáte PDF, celková veľkosť e-mailu najviac 20MB.

for the school's focus, a SWOT analysis, a plan of school activities, identification of partners, the expected benefits of implementing the management project, etc.

- The assessment of the applicant's management skills and professional knowledge during the selection process will be conducted in both written and oral forms. This will involve a professional test and a presentation of the submitted management project, followed by a Q&A session with members of the selection committee. Questions will focus on knowledge of school operations, school legislation, and the vision for the school's development.
- Salary conditions will be determined by the school's founder in accordance with Section 7, Paragraph 8, Letter b) of Act No. 321/2025 Coll., in compliance with Act No. 311/2001 Coll. (the Labour Code), as amended, and the founder's internal policy on remuneration.

Date and place for submission of applications for the selection process:

- An application for inclusion in the selection process, accompanied by the required documents, must be delivered to the founding body no later than November 27, 2026. This may be done: in person at the Human Resources Department (Office No. M4.05) of the Private Combined School "Quality Schools International" (Súkromná spojená škola Quality Schools International), located at Viedenská cesta 3250/3-7, 85101 Bratislava, on working days between 9:00 AM and 3:30 PM (or by 1:00 PM on the submission deadline day); by mail to the address Viedenská cesta 3250/3-7, 85101 Bratislava; or via email to **svk-selection@bratislava.qsi.org** by 11:59 PM. The date of delivery—not the date the item was handed over for transport—shall be the determining factor. Applications received after this deadline will not be included in the selection process.
- For applications submitted via email, the application must be signed by hand and scanned, or signed using a qualified electronic signature. Attachments must be submitted in PDF format, and the total size of the email must not exceed 20

Medzinárodná Škola Kvality QSI
organizácia s medzinárodným prvkom
IČO: 31752896
DIČ: 2021561113

Viedenská cesta 3250/5
Bratislava, 85101,Slovakia
Tel: +421-2-3221-6500

Výpis z registra trestov sa predkladá ako elektronický výpis v pôvodnom súbore. Zriaďovateľ si môže pred vymenovaním vyžiadať originály alebo úradne overené kópie dokladov o vzdelaní. Prijatie emailu zriaďovateľ potvrdí automatickou odpoveďou. Informácie o spracúvaní osobných údajov uchádzačov podľa čl. 13 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) sú uvedené vo vzore žiadosti, ktorý je prílohou oznámenia; uchádzač podpisom žiadosti potvrdzuje, že sa s nimi oboznámil.

- V žiadosti uchádzač uvedie poštovú adresu, telefónne číslo a e-mailovú adresu. Ak uchádzač udelí súhlas s doručovaním písomností vo výberovom konaní na uvedenú e-mailovú adresu (vzor žiadosti je prílohou oznámenia), zriaďovateľ mu bude písomnosti doručovať na túto adresu; za správnosť uvedenej adresy zodpovedá uchádzač. Inak sa písomnosti doručujú na poštovú adresu alebo osobne.

Prípadné ďalšie informácie získate na tel. čísle 0907 607635 alebo na e-mailovej adrese jozef-turinic@bratislava.qsi.org

Uchádzačom, ktorí splnia podmienky, budú dátum, miesto a hodina výberového konania oznámené pozvánkou doručenou spôsobom podľa tohto oznámenia najmenej desať dní pred jeho začatím.

Uchádzači, ktorí nesplnia požadované predpoklady na vykonávanie funkcie riaditeľa, ktorí podajú žiadosť oneskorene alebo ktorých žiadosť nebude úplná ani po výzve zriaďovateľa na jej doplnenie, nebudú zaradení do výberového konania. O nezaradení budú písomne informovaní.

Doklady predložené uchádzačmi vo výberovom konaní uchováva zriaďovateľ počas výberového

MB. The criminal record extract must be submitted as an electronic extract in its original file format. Prior to appointment, the founding body may request the submission of originals or officially certified copies of educational credentials. The founding body will confirm receipt of the email via an automated response. Information regarding the processing of applicants' personal data, pursuant to Art. The information referred to in Article 13 of Regulation (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the Council (General Data Protection Regulation) is set out in the application template, which is an annex to the notice; by signing the application, the applicant confirms that they have read and understood this information.

- In the application, the applicant shall provide a postal address, telephone number, and e-mail address. If the applicant consents to the delivery of documents related to the selection procedure via the provided e-mail address (see the application template annexed to the notice), the appointing authority will send documents to that address; the applicant is responsible for the accuracy of the address provided. Otherwise, documents will be delivered to the postal address or handed over in person.

For further information, please call 0907 607635 or email jozef-turinic@bratislava.qsi.org.

Candidates who meet the requirements will be notified of the date, time, and location of the selection process via an invitation, delivered in accordance with this announcement at least ten days prior to the event.

Candidates who do not meet the required qualifications for the position of Director, who submit their application late, or whose application remains incomplete even after a request from the founding body to provide the missing information, will not be included in the selection process. They will be notified in writing of their exclusion.

Documents submitted by candidates during the selection process will be retained by the founding

Medzinárodná Škola Kvality QSI
organizácia s medzinárodným prvkom
IČO: 31752896
DIČ: 2021561113

Viedenská cesta 3250/5
Bratislava, 85101,Slovakia
Tel: +421-2-3221-6500

konania a následne počas desiatich rokov od uskutočnenia výberového konania.

V Bratislave 06. novembra 2026

body for the duration of the selection process and for a period of ten years thereafter.

Bratislava, November 6, 2026

.....
Matthew Wayne Yoder
člen výboru riaditeľov / member of the board of directors
Medzinárodná škola kvality / Quality Schools International